



CIRCUITO JUDICIAL: II CIRCUITO JUDICIAL DE LA ZONA ATLÁNTICA POCOCÍ

TALLER DE AUTOEVALUACIÓN 2020

Taller de Autoevaluación Institucional (PAI)¹ Formulario para la documentación

De acuerdo con lo establecido en la Ley General de Control Interno, el Proceso de Autoevaluación Institucional² es un mecanismo que deberá utilizar la Administración Activa, con el fin de obtener información relevante que permita corregir desviaciones en línea con el cumplimiento de los objetivos planificados, y lograr con ello la mejora continua del Sistema de Control Interno Institucional.

¹ Este formulario puede accederlo en la página web de Control Interno: <https://controlinterno.poder-judicial.go.cr/>

² Artículo 17 Seguimiento del Sistema de Control Interno. LGCI



Circuito Judicial: Segundo Circuito Judicial de la Zona Atlántica

Fecha realización del Taller: 4 de agosto 2020

Participantes al Taller:

Nombre completo	Sector que representa
Licda. Yency Vargas Salas	Juzgado Civil del II Circuito Judicial de la Zona Atlántica
Licda. Sabina Hidalgo Ruiz	Juzgado Contravencional de Siquirres
Ivannia Mora Najera	Juzgado Contravencional de Siquirres
Gerardo Salas Herrera.	Juzgado de Trabajo de Pococí
Licda. María Marta Corrales Cordero	Juzgado de Familia de Pococí
MSC . Jeannette Mena Rodriguez	Tribunal Penal de Pococí
Msc. Vanessa Soto Rodriguez	Jueza
Licda. Giovana Brown Cunnighan	Centro de Conciliación de Pococi
Licda. Hazel Castillo Bolaños	Juzgado Cobro de Pococi
Licda. Andrea Madrigal Azofeifa	Juzgado Pensiones de Pococí
MAE. Miguel Gutiérrez Hernandez	Administrador Regional de Pococí
Alonso Quesada Brenes	Defensa Publica de Pococí
Shirley Porter Mata	Administración Regional de Pococi



Taller de Autoevaluación Institucional (PAI)³ Formulario para la documentación

De acuerdo con lo establecido en la Ley General de Control Interno, el Proceso de Autoevaluación Institucional⁴ es un mecanismo que deberá utilizar la Administración Activa, con el fin de obtener información relevante que permita corregir desviaciones en línea con el cumplimiento de los objetivos planificados, y lograr con ello la mejora continua del Sistema de Control Interno Institucional.

Propuestas de Mejora

En esta área de trabajo se pueden considerar aquellos temas que deben mejorarse incluidos en el Formulario del Proceso de Autoevaluación Institucional PAI-2020, los cuales son de interés del Circuito Judicial y periferia.

Deben completar este formulario incorporando 5 propuestas de mejora de ejecución interna y 5 propuestas de mejora de ejecución externa.

³ Este formulario puede accederlo en la página web de Control Interno: <https://controlinterno.poder-judicial.go.cr/>

⁴ Artículo 17 Seguimiento del Sistema de Control Interno. LGCI



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
1. Centro de fotocopiado. A pesar de ser virtuales, se manejan grandes cantidades de expedientes físicos por lo que las partes en ocasiones requieren de las mismas. (Juzgado Civil)	La Administrara solicitara a los Juzgados Civil y laboral un estudio de cuantos folios se escanean por un periodo de tres meses. Presupuestar escáner industrial.	6 meses	Administración	
2. Mejorar el ancho de banda de internet del edificio de la reforma laboral, el actual resulta insuficiente en relación con la	Gestionar ante TI solicitar ancho de banda y instalar router en el área del público. para el Edificio que alberga a los Juzgado Civil, Laboral, Defensa Pública y Médico Legal de Pococí.	Un mes	Administración	

⁵ Anotar soluciones que pueden ser realizadas por las oficinas o despachos judiciales

⁶ Indicar el tiempo que se estima necesario para su ejecución.

⁷ Definir responsable/s de ejecución



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
cantidad de funcionarios y con mucha frecuencia se satura (Juzgado Civil y Laboral)	Instalar cámara en la sala virtual de testigos.			
3. Procurar una planta eléctrica, esto porque si bien, no es frecuente, cuando se inactiva el servicio eléctrico, todo el edificio queda inactivo (Juzgado civil, Defensa laboral, Oficina médico legal, sala de lactancia y Juzgado de trabajo (Juzgado Civil y Laboral)	Gestionar la compra de una UPS para el rack. Coordinar con el dueño del local la adquisición de una planta eléctrica.	12 meses	Administración	



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
4. Que los usuarios tengan acceso a la información general del despacho, así como dar las claves de gestión para que tengan la información de sus expedientes. (Juzgado Contravencional de Siquirres)	Verificar TI cual funcionarios cuentan con los permisos de gestión en línea.	Un mes	Administración	
5. Charlas sobre valores, ética. (Juzgado Contravencional de Siquirres).	Coordinar charlas virtuales con la Sub Comisión de Valores y la Contraloría de Servicios.	12 meses	Sub Comisión de Valores y Contraloría	
6. Definir políticas en casos de emergencia en el edificio. (problema del agua)	Verificar las especificaciones del ingeniero de Servicios Generales	12 meses	Administración	



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	De ejecución Interna⁵	Plazo⁶	Responsable⁷	Observaciones
(Juzgado Contravencional de Siquirres).				
7. El médico de empresa pueda atender todo el día. (Juzgado Contravencional de Siquirres).	Solicitar al médico que tenga apertura de atender fuera de la hora de la mañana.	Un mes	Administración	
8. Utilizar el Centro de Conciliación Masiva, para disminuir el retraso judicial. (Juzgado Contravencional de Siquirres).	Solicitar al despacho coordinar con el Centro de Conciliación la colaboración.	Un mes	Administración	
9. Continuar con el seguimiento para la construcción del edificio de Siquirres. (Juzgado	Seguir gestionado consultas sobre el estado del fideicomiso	12 meses	Administración y Consejo Administración	



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
Contravencional de Siquirres).				
10.Mantener las debidas medias de seguridad durante el desarrollo de las audiencias de juicio tanto a nivel externo como dentro de la sala de debates. (Tribunal Penal Pococi)	Implementación de protocolo de la seguridad interna.	12 meses	Administración	
11. Capacitación del personal en atención al usuario Apoyo de Jurisdicción en dictado de fallo. (Juzgado de Familia de Pococi)	Coordinar con la Contraloría de Servicio capacitación al personal en atención al usuario.	12 meses	Contraloría de Servicios	
12. Programar talleres	Coordinar con la Sub Comisión ambiental.	12 meses	Sub Comisión de Ambientales	



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
ambientales. (Juzgado de Familia de Pococi)				
13. Gestionar el suministro del equipo necesario para realizar los respaldos de la información que genera el Despacho. (Juzgado de Familia de Pococi)	Incluir en el presupuesto	12 meses	Administración	
14.Continuar con el apoyo supernumerario a beneficio de los despachos judiciales. (Juzgado Violencia Domestica de Pococi)	Presentar informe de retraso judicial en señalamientos masivos, ante el Consejo Administración, con el fin de ofrecer colaboración con un juez supernumerario	Un mes	Consejo de Administración y Administración Regional.	



Propuestas de mejora por realizar				
<i>Temas del ejercicio PAI-2020</i>	<i>De ejecución Interna⁵</i>	<i>Plazo⁶</i>	<i>Responsable⁷</i>	<i>Observaciones</i>
15. Asignar una sala de juicio a los despachos que tramitan materia de familia.	Mantener asignación priorizando las necesidades por aforo.	12 meses	Administración	
	Coordinar con TI configurar los usuarios de los despachos de la materia de familia.	Un mes	Administración	